



بیمارستان روانپزشکی رازی ارومیه

راهنمای آموزش

در بخش روانپزشکی برای کارورزان

(برنامه توجیهی بدو ورود)

کارورز گرامی

به بخش روان خوش آمدید.

شما به مدت یکماه در این بخش آموزش و فعالیت خواهید داشت . تشخیص و برخورد صحیح با بیماریهای روانپزشکی امری کاملاً ضروری برای هر پزشک است . شما در این یک ماه ، از طریق مشارکت در کلاس‌های گزارش صبحگاهی ، راند بخش ، حضور در درمانگاه و اورژانس به این اهداف دست خواهید یافت . بدیهی است مطالعه فردی و ارتقا دانش تئوری شما ، در رسیدن به اهداف آموزشی این بخش ضروری و بسیار تاثیر گذار خواهد بود.

در پایان دوره چرخشی یک ماهه روان پزشکی ، از کارورز انتظار می روید :

- ۱- اصول مصاحبه و تکنیک های مهم آن و انجام معاينه وضعیت روانی را فراگیرد.
- ۲- شرح حال یک بیمار روانپزشکی را پس از مصاحبه و معاينه روانی بنویسد.
- ۳- علائم شایع اختلالات روانپزشکی را تعریف کند.
- ۴- اختلالات شایع روانپزشکی از جمله اختلالات خلقی ، اختلالات سایکوتیک ، اختلالات اضطرابی ، دلیریوم ، اختلالات مرتبط با مواد و اختلالات سوماتوفرم رابتوند تشخیص دهد و اصول کلی درمان آنها را بداند.
- ۵- شاخص های ارگانیک بودن علائم در فرد مراجع به اورژانس روانپزشکی را نام ببرد.
- ۶- ترتیب اقدامات مداخله ای در مواجهه با اورژانس های روانپزشکی مانند پرخاشگری ، آژیتاسیون و افکار خودکشی را نام ببرد.
- ۷- عوارض شایع و عوارض جدی داروهای رایج روانپزشکی را نام ببرد.
- ۸- کاربردها و عوارض شایع ECT را نام ببرد.
- ۹- اصول آموزش به بیمار و خانواده (Psychoeducation) را نام ببرد و بکار گیرد.

جدول زمانبندی برنامه آموزشی:

از ساعت ۸/۵ تا ۹/۵ گزارش صبحگاهی (در ساعت ۸:۲۵ حضور و غیاب انجام می گیرد)
از ساعت ۱۰ تا ۱۱/۵ راندآموزشی (هر کارورز با اتند مربوطه)
از ساعت ۱۰ تا ۱۴/۵ درمانگاه اعصاب و روان
شرکت در کلاس‌های آموزشی طبق برنامه

معرفی بیمارستان روانپزشکی رازی

دو بخش مردان (عطای و سینا) و یک بخش زنان (شفا)

واحد اورژانس

درمانگاه روانپزشکی

درمانگاه اعتیاد

واحد الکتروشوک (ECT)

واحد آموزش (کلاس - کتابخانه - دفتر اعضاء هیات علمی - حراست)

اعضاء هیات علمی

دکتر رحیم خلیل زاده ریاست بیمارستان

دکتر صفر حامدنایا مدیر گروه

دکتر ماه منیر حقیقی معاون آموزشی

دکتر آرزو کیانی عضو هیات علمی

دکتر نسیم طالبی آذر مسئول اینترنها و معاون پژوهشی

دکتر فهیمه خمسه لویی مسئول ژورنال کلاب

دکتر صنم انوشه مسؤول اکسترنها

قوانين حضور در بخش

۱- ساعت حضور در بیمارستان ۸ صبح و ساعت خروج ۱۳:۳۰ بعداز ظهر می باشد که هر روز در دفتر مربوط به حضور غایب کارورزان (در واحد آموزش) توسط اینtern و تحت نظارت کارشناس آموزش ثبت می شود.

۲- هر اینtern می تواند از حداقل ۲ روز مخصوصی غیرمتوالی در طی یکماه (در صورت موافقت اتند مربوطه) و با معرفی اینtern جانشین استفاده نماید.

۳- در صورت ضرورت برای خروج از بیمارستان زود تر از زمان مقرر ، درخواست پاس ساعتی (حداکثر ۳ ساعت در طی یک ماه) در فرمهای مربوطه ثبت و در صورت موافقت استادمربوطه و با معرفی جانشین بلامانع است.

۴- استفاده از روپوش سفید و رعایت پوشش حرفه ای اعلام شده و نصب اتیکت در زمان حضور در بیمارستان الزامیست .

۵- در ابتدای دوره کارورزان (با برنامه ریزی توسط خودشان) بین اساتید گروه تقسیم می شوند و برنامه کشیک را نیز به واحد آموزش ارائه می دهند.

برنامه آموزشی بخش روانپزشکی

۶- برنامه آموزشی بخش ، هر روز راس ساعت ۸/۵ با برگزاری گزارش صبحگاهی شروع می شود .

۷- پس از مورنینگ راند آموزشی در بخش با اساتید مربوطه ، طبق برنامه هر استاد ، برگزار خواهد شد.

۸- اینترنها موظف هستند (پس از مورنینگ) بلافاصله شرح حال بیماران را تحويل منشی بخش ها دهند ، (توجه : کارورزان کشیک روز پنج شنبه حتما روز جمعه صبح شرح حال ها را تحويل بخش بدنه) قبل از اساتید در بخش حضور یافته و بیماران را در اتاق مصاحبه ویزیت کرده ، سیر بیماری (Progress Note) را در پرونده (حداقل هر دو روز یکبار) ثبت نمایند .

۹- اینترنها بایست روزهای زوج دستورات دارویی بیماران را Reorder نمایند ، هر گونه تغییر در دستورات قبلی اعم از افزودن یا حذف یا تغییر دوز دارو، اولا با اطلاع پزشک معالج انجام شود و ثانیا حتما در قسمت سیر بیماری دلیل آن نوشته شود. توجه نمایید که Reorder کردن دستورات ، تمرینی است برای آشنایی با داروهای روانپزشکی (اشکال دارویی ، انديکاسيون مصرف ، دوز مورد استفاده). در روزهای فرد و جمعه در صورت عدم نیاز به تغیيرات دارویی دستور RPO ثبت می شود.

۱۰- در تکمیل پرونده دقت شود که ترتیب صفحات رعایت شود و دستورات هر روز بلافاصله بعد از دستورات روز قبل باشد (به تاریخ دستور قبلی دقت شود و صفحه ای درست برای نوشتن دستورات روز مربوطه انتخاب شود).

۱۱- سعی شود در انتهای صفحات فضای خالی زیادی نباشد. در صورت دو قسمتی شدن دستورات در دو صفحه به دلیل کمبود فضا ، در انتهای صفحه قبلی و ابتدای صفحه بعدی فلش های راهنمای گذاشته شود.

۱۲- موقع درج دستورات یا یاداشت در پرونده بیمار به مشخصات بیمار (ثبت شده در روی پرونده وبالای صفحات پرونده) دقت شود ، بخصوص در زمان Reorder به انطباق کارت دارویی با پرونده بیمار دقت شود . (هشدار در مورد ثبت دستورات یک بیمار در پرونده بیمار دیگر)

۱۳- تاریخ ویزیت بصورت کامل (روز / ماه / سال) همراه با ساعت ویزیت نوشته شود .

۱۴- دستورات با خط خوانا نوشته شود . پرونده بیمار نوت یا جزوء شخصی نیست و باید مکتوبات شما برای سایرین قابل خواندن باشد.

۱۵- دستورات و یادداشتها باید توسط اینترن مربوطه مهر و امضاء شود. مهر یا امضاء توسط اینترن دیگر به هر عنوان ممنوع و از نظر قانونی خلاف است.

۱۶- در صورت بروز اشتباه در نوشتن دستورات یا هر گونه مطلبی در پرونده بیمار ، فقط یک خط روی آن کشیده شود (به نحوی که متن زیر خط قابل خواندن باشد) کنار آن Error نوشته شده و متن صحیح نوشته شود)

۱۷- آزمایشات ECG بیماران پس از رویت، مهر و امضاء شده و در صورت لزوم اقدام مناسب (با اطلاع پزشک معالج یا آنکال) انجام شود.

۱۸- در زمان ترخیص، خلاصه پرونده بیماران بر اساس فرمت مربوطه نوشته شود و تشخیص نهایی توسط پزشک معالج تائید شود.(نمونه های خلاصه پرونده پیوست می باشد)

۱۹- آموزش به بیماران بستری: با راهنمایی و نظارت اتند مربوطه ، به بیماران در مورد تشخیص ، علت و عوامل موثر در شروع و تشدید بیماری ، انواع درمان { داروها (نحوه مصرف داروها ، عوارض شایع و مهم ، تداخلات مهم) ، الکتروشوك (مزایا و عوارض) ، روان درمانی ...} ، پیش آگهی بیماری، لزوم پیگیری و ادامه درمان ودر حد لزوم ، آموزش های لازم را ارائه دهید. بدیهی است نوع و میزان اطلاعاتی که ارائه می دهید به شرایط بیمار (تشخیص سایکوتیک یا نوروتیک در بیمار، تحصیلات ،) بستگی دارد.

این آموزشها در بدو بستری ، طی بستری و در زمان ترخیص داده می شود. این آموزشها به همراهان بیمار (بخصوص در بیماران سایکوتیک) نیز داده می شود ، به سوالات بیماران و همراهان در مورد بیماری نیز با تکیه بر دانش و اطلاعات علمی خود و با راهنمایی اتند ، پاسخ دهید.

۲۰- پمفلت های آموزشی (شامل : اختلالات شایع روانپزشکی ، داروها) را از کارشناس آموزش دریافت و مطالعه کنید. طی هفته اول مطالب ضروری درمورد اختلالات شایع روانپزشکی (شامل علایم ، تشخیص های افتراقی ، درمان ، پیش آگهی) را با توجه به رفرنس معرفی شده ، مطالعه نمایید.

کشیک ها

۲۱- کشیک روزهای تعطیل از ۸ صبح شروع می شود. اینترن کشیک روز قبل ، موظف است تا حضور اینترن کشیک و تحویل شیفت به وی ، در بیمارستان حضور داشته باشد. اینترن کشیک در روز تعطیل موظف است دستورات دارویی کلیه ای بیماران بستری در بخشها را در اولین فرصت و قبل از حضور اتند آنکال در بیمارستان ، در پرونده بیماران ثبت نماید.

۲۲- براساس دستور دانشکده پزشکی تعویض کشیک ممنوع است فقط در صورت ضرورت و موارد اورژانسی با اطلاع به آنکال انجام گیرد و در صورت تعویض کشیک ، مراتب بصورت کتبی به اطلاع کارشناس آموزش و دفتر پرستاری رسانده شود.

۲۳- کشیک های ۴۸ ساعته ممنوع است .

۲۴- تعداد حداقل کشیک ماهانه برای هر کارورز ریال طبق مصوبه کمیته آموزش ، ۶ کشیک می باشد.

۲۵- در زمان کشیک ، پس از پیج به اورژانس یا بخشها در اسرع وقت و بدون اتلاف وقت در محل حضور یابید ، در صورتی که به هر دلیل (حضور در راند آموزشی و ...) امکان حضور بلا فاصله مقدور نیست مراتب را تلفنی به مسئول مربوطه اطلاع دهید.(هر چند حضور در اورژانس مقدم بر کلیه فعالیت های آموزشی است).

۲۶- در طی کشیک و در هر ساعت از شبانه روز در صورتی که جهت **manage** بیماران با مشکل مواجه شدید به آنکال ، اطلاع داده و راهنمایی دریافت کنید. ضمناً "از راهنمایی پزشک عمومی کشیک نیز می توانید بهره ببرید (محدودیتی از نظر ساعت تماس با آنکال وجود ندارد).

اورژانس

۲۷- اینترن کشیک موظف است بیمارانی که با دستور بستری اتند مراجعه کرده اند را بستری نماید. بیمارانی که در شیفت عصر و شب به اورژانس مراجعه می کنند و دستور بستری از اتندینگ ندارند در ابتدا توسط پزشک عمومی مرکز ویزیت می شوند و در صورتی که دستور ویزیت روانپزشکی داده شد پس از اخذ شرح حال و انجام معاینه روانی و فیزیکی توسط اینترن کشیک ، با اتند آنکال تماس گرفته و پس از ارائه خلاصه شرح حال و یافته ها در مورد بستری کردن یا مدیریت سرپایی بیمار و برنامه درمانی تصمیم گیری می شود.

۲۸- شرح حال و معاینه روانی ، کامل ، دقیق و براساس فرمت ارائه شده، با خط خوانا ، نوشته شود و توسط اینترن مسئول ، مهر و امضاء شود (به نکاتی که در کلاس تئوری در مورد نحوه اخذ و ثبت شرح حال و معاینه روانی آموزش داده می شود توجه نمائید).

۲۹- شرح حال بیماران باید در برگه شرح حالی که سربرگ آن شامل نام و نام خانوادگی بیمار به صورت تایپی است نوشته شود.

۳۰- تشخیص اولیه (براساس شرح حال و معاینه روانی) را در قسمت مربوطه در ابتدای پرونده قید نمایید.

۳۱- دستورات اولیه (در بدو بستری) بر اساس فرم زیر نوشته شود.

" دستورات اولیه برای بیماران بستری در بخش روانپزشکی "

* **Imp :**

* **Condition :**

۱) **Position :** (مثلا بیماری که ریسک سقوط از تخت دارد روی تخت با پایه کوتاه بخوابد)

۲) **Diet :**

۳) **Check VS :**

۴) **Check** : آزمایشات مورد نیاز بر حسب مورد -FBS-CBC-diff-BUN-Cr-ALT-AST

(مثلا گراونیدکس یا β HCG برای کلیه خانمهاى سنین باروری)

(مثلا برای بیمار دیابتی hbA1C هر ۶ ساعت) و ...

۵) **Multi Drug Test :** (در صورت شک به مصرف مواد)

۶) **EKG** (برای تمام بیماران بالای ۵۰ سال و بر حسب مورد) (در صورت نیاز و بر حسب مورد)

۷) کنترل از نظر آسیب به خود و دیگران؛ اگر بیمار افکار خودکشی دارد در پرانتز تأکید کنید ((افکار خودکشی دارد))

۸) مهار فیزیکی در صورت لزوم طبق پروتکل و اطلاع به اینترنت

۹) Amp Haloperidol ۵mg

I / IM / PRN

۱۰) Amp Biperiden ۵mg

در صورت بیقراری و پرخاشگری ، یک نوبت تزریق شود و در صورت نیاز به تزریق مجدد ، پس از اطلاع به اینترنت انجام شود.

۱۱) داروهای روانپزشکی مورد نیاز

۱۲) در صورت اعتیاد به اوپیوئید ها ، آگونیست اوپیوئید شامل متادون یا بوپره نورفین با اطلاع پزشک بستری کننده

۱۳) داروهای غیر روانپزشکی (دیابت ، هایپرتنسن) که بیمار از قبل مصرف می کند.

۱۴) * تلفیق دارویی انجام شد * یا * نیاز به تلفیق دارویی نمی باشد *

- ویزیت عصر و شب (یا با فواصل زمانی مناسب بر حسب مورد) توسط اینترن برای بیمارانی که بستری می شوند و مشکل طبی زمینه ای (مانند HTN) یا مصرف مواد (از نظر بروز علائم محرومیت) دارند.
- مشاوره با سایر سرویس ها در صورت لزوم (BP بسیار بالا که کنترل نشده یا دیابت کنترل نشده)
- آنتی بیوتیک (در صورت لزوم مثلاً زخم باز ناشی از خودزنی)
- ویزیت روزانه روانشناس با توجه به افکار خودکشی
- مشاوره پزشکی قانونی (در صورت داشتن آثار کبودی و زخم و ... که خودش ایجاد نکرده) با صلاح دید پزشک معالج

۳۲- در دستورات زمان بستری ، برای هر یک از دستورات دارویی و غیر دارویی (رژیم غذایی – وضعیت فعالیت و) شماره گذاری شود و Condition و Impression

۳۳- در صورتی که بیمار در حال مصرف دارو (روانپزشکی و غیر روان پزشکی) می باشد ، درنوشتن دستورات به این مساله توجه شود و آخرین دستور بصورت " تلفیق دارویی انجام شد" نوشته شود تا مشخص شود تجویز داروهای طبی ضروری (مثل داروهای فشار خون ، دیابت) و توجه به تداخلات دارویی لحاظ شده است. (تلفیق دارویی به معنی اخذ شرح حال کامل دارویی از بیمار ، اعم از داروهای طبی ، گیاهی ، استفاده شده در منزل و .. می باشد که پزشک در خصوص ادامه ، قطع ، تغییر دوز و ... آن تصمیم گیری می کند) . در صورتی که بیمار سابقه مصرف هیچ دارویی را ذکر نمی کند دستور آخر به صورت : " نیاز به تلفیق دارویی نمی باشد" ، نوشته شود.

۳۴- در صورت مشاهده آثار کبودی ، زخم ، ضرب و جرح در بیمار ، معاینه کامل بر اساس یک بیمار ترومایی انجام شود (بخصوص در موارد ترومایی سر) ، در صورت لزوم زخم های بیمار Manage شود (سوچور ، تجویز آنتی بیوتیک ، مشاوره جراحی و ...) و مشاوره پزشکی قانونی نیز درخواست شود.

۳۵- در بیماران با افکار خودکشی ، در دستورات حتماً قید شود :

- الف : مراقبت از نظر آسیب به خود (افکار خودکشی دارد)
- ب: ویزیت روزانه روان شناس (با توجه به افکار خودکشی)

۳۶- بیمارانی که شیفت صبح بستری می شوند و مشکل طبی زمینه ای (مانند HTN) یا مصرف مواد (از نظر بروز علائم محرومیت) دارند حتماً ویزیت عصر ، شب اینترن د ر دستورات قید شود.

۳۷- در بیماران دیابتیک قبل از اعزام بیمار به بخش قند بیمار با گلوکومتر چک شود.

۳۸- جهت تکمیل قسمت "تاریخچه قبلی روانپزشکی" (PPH) = Past psychiatric

در شرح حال ، در بیمارانی که سابقه بستری دارند ، با مراجعه به واحد پذیرش ، پرونده قبلی بیمار را دریافت و مطالعه نمایید و بر اساس جدول زیر بنویسید.

سابقه قبلی بیمار (PH) :

نوبت بستری	تاریخ بستری	مدت بستری	علایم	تشخیص	درمان
۱۲	۹۸/۳	۲۰ روز	پرخاشگری - هذیان پارانوئید - توهم شنواری - اختلال خواب	اسکیزوفرنی	ریسپریدون بیپریدین کلرپرومازین آمپول فلوفنازین دکانوات
۱۱	۹۷/۱۱	۲۶ روز	.....	اسکیزوفرنی	.....
۱۰	۹۷/۲	۱۵ روز	.....	اسکیزوفرنی	+ ECT ۶ جلسه
۹	۹۶/۵	۲۸ روز	.....	اختلال اسکیزو افکتیو نوع دو قطبی	.....
۸	۹۶/۲	۳۰ روز	.....	اختلال اسکیزو افکتیو نوع دو قطبی	.....

سایر بستربهای با ذکر تاریخ و مدت بستری و تشخیص :

در سالهای : ۹۵/۶ (۲۰ روز) اسکیزوفرنی - ۹۵/۱ (۴۵ روز) اسکیزوفرنی - ۹۴/۴ (۲۵ روز) اختلال اسکیزوافکتیو - ۹۳/۱ (۱۷ روز) اسکیزوفرنی - ۹۲/۵ (۷ روز) اسکیزوفرنی - ۹۲/۱ (۳۲ روز) اختلال دو قطبی - ۹۱/۱۱ (۳۷ روز) اختلال دو قطبی با نمای سایکوتیک.

❖ در صورتی که در این مرکز بستری نبوده و در بیمارستان روانپزشکی دیگری سابقه بستری دارد در مورد

زمان بستری ، مدت بستری ، علایم و توضیح دهید.

❖ توضیح دهید در بین بستربهای :

- ✓ علایم
- ✓ عملکرد (در حوزه های فردی ، بین فردی و شغلی)
- ✓ مصرف داروها (کومپلیانس دارویی) و پیگیری و مراجعه منظم به روانپزشک
- چگونه بوده است ؟

❖ در صورتی که اولین نوبت بستری می باشد و سابقه بستری ندارد ولی از مدتها قبل علایم وجود داشته

است در مورد:

- ✓ زمان شروع علایم
- ✓ وجود استرسور موثر در شروع یا تشدید علایم
- ✓ نوع علایم
- ✓ سیر علایم از زمان شروع تاکنون (اپیزودیک بودن ، دوره های بهبودی و فروکش علایم)
- ✓ تاثیر علایم بر عملکرد بیمار در حوزه های مختلف (شغلی ، بین فردی ، فردی)
- ✓ اقدام برای درمان (مراجعه به پزشک و مصرف دارو) و کومپلیانس درمان
- ✓ تاثیر درمانهای انجام شده بر علایم و سیر بیماری

توضیح داده شود.

❖ **توجه :** پرونده ها فقط با دستور اتند و ا مضاء ایشان اجازه خروج از مدارک پزشکی را دارند. در غیر این صورت در واحد

مدارک پزشکی پرونده را مطالعه نمائید. در راستای رعایت حقوق گیرندگان خدمت و با توجه به محترمانه بودن مدارک و پرونده بیماران به هیچ وجه از پرونده ها عکس نگیرید.

۳۹- توجه ویژه به **معاینه فیزیکی** بیماران :

الف) در بد و پذیرش :

توجه داشته باشد که گاهها **مسایل و مشکلات مديکال** می تواند تظاهرات روانی مثل بیقراری و پرخاشگری و ... داشته باشد. بنابراین در بد و پذیرش و قبل از انتقال به بخش حتما **معاینه فیزیکی کامل و دقیق** (به ویژه بررسی علایم حیاتی و توجه به فشارخون ، دمای بدن (آگزیلاری) و ریت تنفس و قلب ، سطح هوشیاری ، اوریانتاسیون ، معاینه مردمک ها ، آثار ترومما روی بدن بخصوص سر) انجام شود.

علاوه بر این ، با توجه به ماهیت برخی اختلالات روانی که با پرخاشگری و همچنین عدم بینش به بیماری و بنابراین مقاومت در مراجعه به بیمارستان همراه است ، ممکن است بیماران در زمان انتقال به بیمارستان **دچار ترومahu** **مختلف فیزیکی** شده باشند بنابراین معاینه دقیق فیزیکی از نظر آثار ترومما (شکستگی اندامها ، هرگونه کبودی و بریدگی و) به ویژه بررسی از نظر ترمومای سر ، الزاماًست. در صورت وجود موارد مذکور ضمن اطلاع به آنکال و انجام اقدام درمانی مناسب ، در پرونده بیمار موارد مشاهده شده (با جزئیات) به همراه اقدامات انجام شده ، ثبت شود.

در صورت وجود هر مورد در معاینه فیزیکی (ناپایدار بودن علایم حیاتی (تب ، فشارخون بالا و ...) ، افت هوشیاری ، وجود علائم نورولژیک ، تغییر سایز مردمکها ، آثار ترومما ...) تا مشخص شدن تکلیف آن وضعیت ، بیمار در بخش روان

بستری نخواهد شد و با راهنمایی پزشک آنکال در صورت لزوم مشاوره با سرویس‌های مربوطه یا اعزام یا ارجاع بیمار به بیمارستانها و بخش‌های مربوطه انجام خواهد شد.

ب) در بیماران بستری در بخش :

شکایات و مشکلات جسمی بیماران روانپزشکی در اغلب موارد به دلیل بر جسته بودن مشکلات روانی و بخصوص در بیماران با اختلال روانی مزمن نادیده گرفته می‌شود که این امر می‌تواند حتی منجر به آسیب‌های جبران ناپذیر شود. بنابراین علاوه بر توجه و رسیدگی کامل به شکایات طبی بیماران، بایست در مورد علایم مشاهده شده در معاینه فیزیکی، بررسی‌های کامل جهت **R/O** علل طبی انجام شود.

در ضمن بعضی از علایم جسمی در بیماران می‌توانند ناشی از عوارض داروهای روانپزشکی (که بعضی خطر ناک و کشنده است) و همچنین می‌توانند ناشی از مسمومیت یا محرومیت مواد باشد که لازمه تشخیص و اقدام صحیح در اینگونه موارد، داشتن اطلاعات و دانش کافی می‌باشد.

عنوان مثال :

- ✓ در بیماری با شکایت اسهال، تهوع و استفراغ، اولین تشخیص افتراقی در صورت مصرف لیتیم، مسمومیت با لیتیم است، پس ابتدا به داروهای تجویز شده برای بیمار توجه کنید و در صورت دریافت لیتیم سایر علایم مسمومیت را بررسی و سطح لیتیم راچک کنید.
 - ✓ در بیماری با شکایت تب، در صورت دریافت آنتی سایکوتیک، حتماً از نظر NMS و همچنین آگرانولوسیتوز (ناشی از کلوزاپین و کاربامازپین) سایر علایم را در بیمار بررسی کنید.
 - ✓ در بیمار با اضطراب و بیقراری حرکتی، در صورت دریافت آنتی سایکوتیک، آکاترثیا را R/O کنید.
 - ✓ در موارد افت سطح هوشیاری به مسمومیت اوپیوئیدی و مسمومیت با سایر داروها (به صورت سهوی یا عمدی) توجه داشته باشید.
 - ✓ در صورت وجود دلیریوم در بیمار، علاوه بر مسایل مديکال مثل (SDH و ...) به محرومیت اوپیوئید یا الکل یا بنزو دیازپین را مدنظر داشته باشید.
- ۴۰- در طی کشیک هرموردی مربوط به بیماران بستری و مداخلاتی که انجام می‌دهید (با اطلاع پزشک آنکال یا معالج) حتماً در پرونده کتبای قید شود.
- ۴۱- در صورتی که پزشکان از سایر بیمارستانها جهت انجام مشاوره به بخش روانپزشکی مراجعه نمایند در زمان حضور ایشان، اینترن مربوطه یا اینترن کشیک باید حضور داشته باشد و پس از انجام مشاوره، دستورات توصیه شده را (پس از تائید پزشک معالج) جهت اجرا در پرونده بیمار ثبت نمایند.

درمانگاه

درمانگاه بیمارستان رازی در ساختمان آیدین واقع شده و کاورزان بر اساس برنامه اتند مربوطه (و در زمان تشدید اپیدمی کرونا ، کارورز کشیک) موظفند بعد از اتمام مورنینگ در درمانگاه حضور یابد. شما در درمانگاه از طریق مشاهده نحوه شرح حال گیری اتندینگ ، روش اخذ شرح حال روانپزشکی و همچنین نحوه ارتباط با بیمار را فراخواهید گرفت ، در مورد برخی از اختلالات شایع روانپزشکی که دانستن آن برای پزشک عمومی ضروری است با نظارت و اجازه اتند از بیمار شرح حال گرفته و تشخیص های افتراقی و درنهایت درمان داروئی پیشنهادی خودتان را با ذکر دلیل به صورت شفاهی به اتند ارائه می دهید.

خلاصه مباحثی که کارورز در درمانگاه اعصاب و روان باید فراگیرد :

- ۱- نحوه شرح حال گیری مناسب و استفاده از تکنیک های مصاحبه
- ۲- نحوه مدیریت و درمان داروئی اختلالات اضطرابی (پانیک - GAD و ...)
- ۳- نحوه مدیریت و درمان داروئی اختلالات سایکوتیک (اسکیزوفرنی - اختلال سایکوز گذرا ...)
- ۴- نحوه مدیریت و درمان داروئی اختلالات خلقی (افسردگی مژهور - بای پولار - دیس تایمی)
- ۵- نحوه Fallow up بیماریهای مزمن روانپزشکی در ویزیتهای ماهانه (توجه به عوارض دارویی و عود علائم و....)
- ۶- نحوه psychoeducation به بیمار و خانواده بیمار مبتلا به اختلالات مزمن روانپزشکی
- ۷- نحوه ارزیابی ریسک خودکشی و مداخلات درمانی در بیماری با افکار یا اقدام به خودکشی

برنامه درمانگاه اعضاء هیات علمی :

شنبه : دکتر رحیم خلیل زاده

یک شنبه : دکتر صفر حامدنیا

دوشنبه : دکتر نسیم طالبی آذر

سه شنبه : دکتر ماه منیر حقیقی

چهارشنبه : دکتر آرزو کیانی

پنجشنبه : دکتر فهمیه خمسه لویی

درمانگاه اعتیاد هر روز هفته : دکتر صنم انوشه

۴۲- هر اینترن موظف به حضور حداقل ۶ ساعت در درمانگاه اعتیاد می باشد. که گواهی گذراندن این مدت به امضاء مسئول فنی درمانگاه اعتیاد رسانده و به منشی آموزش تحويل داده شود.

۴۳- هر اینترن موظف به حضور در بخش ECT حداقل یک جلسه و دریافت گواهی حضور از روانپزشک آن روز ECT و تحويل آن به منشی آموزش می باشد.

ارزیابی و نمره بخش:

۴۴- در طول دوره یک ماهه ۲ آزمون به عمل خواهد آمد (پانزدهم ماه آزمون کتبی (تشریحی از مباحث تعیین شده) و در هفته آخر دوره نیز آزمون اصلی توسط یکی از اساتید (بصورت کتبی و شفاهی) به عمل می آید.

۴۵- در نمره نهایی هر کارورز علاوه بر نمرات آزمونها ، آیتم های دیگری نیز لحاظ می گردد شامل :

- ✓ رعایت اصول اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای در برخورد با بیماران ، پرسنل (بر اساس گزارش کتبی دریافتی از مسئولین بخشها) و اساتید
- ✓ رعایت پوشش حرفه ای ، حضور و غیاب ، فعالیت های آموزشی در طول دوره (نحوه ارائه مورنینگ ، کنفرانس ، مقاله)
- ✓ دانش تئوری ، توانمندی بالینی و مهارت‌های ارتباطی طی راندها و درمانگاه .
- ✓ طبق دستورالعمل ابلاغی دانشکده پزشکی غیبت بیش از (۱۰/۱) مدت کارورزی (یعنی ۲ روز) اگر موجه باشد موجب حذف بخش مذبور و چنانچه غیر موجه باشد موجب صفر خواهد شد .
- ✓ حضور در کلاسهای برگزارشده الزامی است .

اصول اخلاقی

۴۶- از ضبط صدای بیمار یا گرفتن فیلم و عکس از بیمار یا اوراق پرونده بیمار بدون رعایت قوانین مربوطه خودداری کنید.

۴۷- در راستای رعایت حقوق گیرندگان خدمت درصورتی که فردی با معرفی خود به عنوان یکی از بستگان یا آشنایان بیمار خواستار اطلاعاتی درمورد وضعیت بیمار می باشد از دادن هرگونه اطلاعات محرمانه بیمار اجتناب نموده و درمورد دادن اطلاعات (مدت بستری - پیش آگهی بیماری) به بستگان درجه یک بیمار صرفاً با اطلاع و راهنمایی پزشک معالج اقدام کنید.

۴۸- در راستای رعایت حقوق گیرندگان خدمت ، در ابتدای ویزیت ، نام و سمت خود و آموزشی بودن بیمارستان را به بیمار اطلاع دهید.

۴۹- از کارورزان عزیزان‌نظرارمی رود در رعایت نظم و نظافت پاویون و حفاظت ازوسایل وامکانات موجود همکاری نمایند.

نکاتی در مورد اینمنی پزشک که باید به آنها توجه کرد :

۱- علائم هشدار پرخاشگری یا تحریک پذیری را بشناسید مثل :

بلند حرف زدن - داد کشیدن - تهدید کلامی یا فیزیکی - خشونت اخیر - برافروختگی صورت - گره کردن مشتها - بهم کوبیدن در و ...

۲- اگر نمی توانید موقعیت را به تنها یی اداره کنید حتما کمک بخواهید.

۳- فاصله خود را از بیمار پرخاشگر حفظ کنید (حداقل ۱ تا ۱/۵ متر فاصله داشته باشید).

۴- حتما توجه داشته باشید در مکانی که مصاحبه را انجام می دهید بین شما و بیمار یک در وجود داشته باشد و شما به در نزدیک باشید.

۵- از رفتارهایی که ممکن است پرخاشگری بیمار را تشدید کند بپرهیزید (مثلا بیمار را تهدید و تحقیر نکنید. سعی نکنید که او را قانع کنید، از قضاوت بپرهیزید)

۶- از مهارت های کلامی ، همدلی ، اطمینان بخشی استفاده کنید و خودتان آرام باشید .

۷- به بیمار بگوئید که خشونت قابل قبول نیست . (*)

۸- سعی کنید که همراهانی که پرخاشگری بیمار را تشدید می کنند را از محل مصاحبه دور کنید.

۹- به بیمار بگوئید که چه کسی هستید و قرار است چه کاری انجام دهید (مثلا می خواهم شرح حال بگیرم و...)

۱۰- برای معاینه بیمار ، اول اجازه بگیرید و بعد علت انجام آن ، و توضیح مختصرا در مورد نحوه انجام آن را به بیمار بدھید.

۱۱- در صورت کارساز نبودن روشهای فوق از کد مهار کمک بگیرید.

کلید هایی در اتاق اورژانس و در اتاق مصاحبه نصب شدنده با فشردن آنها کد مهار پیج خواهد شد لطفا" قبل از مکان آنها با خبر شوید.

*(به طور مثال آقا / خانم .. مطمئنا" با اینهمه عصبانیت نمی تونم مصاحبه را ادامه بدم و میخواهم بدونید که شنیدن ماجرا ازیان شما و حرفهای شما خیلی برام مهمه برای همین بهتره آروم باشید تا بتونم مصاحبه را ادامه بدم).

+ جهت آشنایی با ساختار فیزیکی بیمارستان ، قوانین و مقررات داخلی بیمارستان والزامات و قوانین مرقبط کشوری ، اینمنی و بهداشت ، رعایت حقوق بیمار و شناخت استاندارد های زیست محیطی به سایت مرکز آموزشی درمانی رازی مراجعه نمائید.

برگ خلاصه پرونده
UNIT SUMMARY SHEET

Attending Physician:	پزشک معالج:	Ward:	بخش:	Name:	نام:	Family Name:	نام خانوادگی:
Date of Admission:	تاریخ بدریش:	Room:	اتاق:	Date of Birth:	تاریخ تولد:	Father Name:	نام پدر:
		Bed:	تخت:				
Address & Phone No.:		آدرس و شماره تلفن:					

شکایت اصلی بیمار و تشخیص اولیه:
 Suicidal thought. Suicid.al attempt - ۲۳ ساله اعصاب ارزشرس -
 also Love trauma Self mutilation ساخت، aggression
 Final Diagnosis: NDD + BPD

اقدامات درمانی و اعمال جراحی:
 Tab Quetiapine 25mg I Q.N.
 Tab Fluoxetine 20mg I daily

نتایج آزمایشات کلینیکی:
 WBC = 7800 TSH = 2.4 βHCG = -
 Hb = 12.1 ALT = 23
 pH = 198000 AST = 31

سیر ایماری (در صورت فوت، علت مرگ):
 ۲ بیمار ۳۰ زندگی را کش نجاستی نداشت درحال حاضر احتمال ندارد

وضعیت بیمار هنگام ترخیص:
 Patient's Condition on Discharge:
 ۱. احتمال حفظ احتیاط، ناقلل سویلت، ۲. رخن را از دست نماید

توصیه های بس از ترخیص:
 Recommendations after Discharge:
 توضیحات

نام و امضاء پزشک معالج:

Attending Physician's Name & Signature:

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
Ministry of Health & Medical Education

Urmia University Of Medical Sciences:

Razi Medical Sciences:

دانشگاه علوم پزشکی ارومیه

مرکز آموزشی درمانی رازی ارومیه

برگ خلاصه پرونده

شماره پرونده: _____
Unit No: _____

UNIT SUMMARY SHEET

Attending Physician:	پزشک معالج:	Ward:	بخش:	Name:	نام:	Family Name:	نام خانوادگی:
Date Of Admission:	تاریخ پذیرش:	Room:	اتاق:	Date of Birth:	تاریخ تولد:	Father Name:	نام پدر:
		Bed:	تخت:				
	تاریخ تحریض:	Occupation:	شغل:	Marital Status:	وضعیت تأهل:	Sex:	جنس:
				Married	<input type="checkbox"/> متاهل	Male	مرد <input type="checkbox"/>
				Single	<input type="checkbox"/> مجرد	Female	زن <input type="checkbox"/>

آدرس و شماره تلفن: _____

شکایت اصلی بیمار و تشخیص اولیه: **تشخیص اولیه: ترسیم‌گردانی برای زندگی نزدیکی خود**
اگر ۴۲ سال مغلوم مراجعت برای خود را
(ازینه اگر پرورش دهنده است) مبتداً مبتداً مبتداً
سنجیده مبتداً (ازینه اگر پرورش دهنده است) مبتداً

تشخیص نهایی: _____

**Major Depressive Disorder with Psychotic Feature :
 لعنتی درگیری خود را باشد همان‌پسندی بالغ مبتداً**

اقدامات درمانی و اعمال جراحی: _____

بیمار ۴ جلسه ECT دریافت کرده است.
(در دوره درمان آنچه دیده شد)
(دستورات خاصه داشت) در حقیقت مبتداً مبتداً مبتداً

نتایج آزمایشات پارالینیکی: _____
در سمعارهای داخلی توصیه می‌شود، در راسته اینجا باید از این

WBC = ۶۸۰۰	ALT = 21	FBS = 89	TSH = 32
Hb = ۱۴.۹	AST = 13	CR = 0.۹	
PTT = ۲۱۸.۰۰۰			

سیر بیماری (در صورت فوت، علت مرگ): _____

در حالی شری mood که بسته، خوش بینی ازین ویران و رعایت احتمال خوردن در این
در حالی شری ۲ حالت psychoeducation با خودکار و خودکار با تأثیر معمولی دارند
وضعیت بیمار اتفاقاً نداشت.

Patient's Condition on Discharge: _____

بیمار مانند مبتداً مبتداً مبتداً
دستورهای خود را نسبت داده است (۲۱۵ بیان) و در دوران بیان این دستورهای خود را در این دستور
توصیه های پس از تحریض: نویم دستور در این دستورهای خود را در این دستور

Attending Physician's Name & Signature: _____

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

Ministry of Health & Medical Education

Urmia University Of Medical Sciences

دانشگاه علوم پزشکی آرزویه

Razi Medical Sciences

میرکر آموزشی در هاتیپ، رازی از ویدیو

آموزش به بیمار حین ترخیص

Unit No:

شماره ۲۰

Attending Physician:	دزشک معالج:	Ward:	بخش:	Name:	نام:	Family Name:	نام خانوادگی:
Date Of Admission:	تاریخ بیماری:	Room:	اتاق:	Date of Birth:	تاریخ تولد:	Father Name:	نام پدر:
	تاریخ توبیخی:	Bed:	تخت:				

زمان مراجعه پس از ت وخیض به پزشک معالج

الله يحيى - نعم الله يحيى - نعم الله يحيى

171 *Adiabatic* adiabatic

انحالات آموزش های ارائه شده باشد که نیز

اهمیت و اثر انگشتی بینا:

لطفاً و از اینکه تو همراه باشی

پرسنل و امور انسانی

Summary and Conclusions

UNIT SUMMARY SHEET



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی استان آذربایجان غربی

مرکز آموزشی درمانی رازی ارومیه

آموزش به بیمار حین ترخیص

پزشک معالج:

تاریخ ترخیص:

شماره پروتکل:

نام و نام خانوادگی:

آموزش‌های زمان ترخیص						
آموزش دهنده پرستار	پزشک	نحوه صحیح مصرف دارو	تعداد و زمان مصرف دارو		نام دارو (فارسی نوشته شده)	R
			شب	صبح غافر		
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓	✓	فروں رسیم برول	۱
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓	✓	غرسی ای بویریں	۲
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓		فروں کلوبراس	۳
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓	✓	ترمیں لیستیون	۴
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓	✓	فروں لوزارتان	۵
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓		ترمیں اسیدن	۶
✓		قبل از غذا □ بعد از غذا □ ناشتا □ موقع خواب □ با آب فراوان □	✓		فروں آلو راستان	۷
اصول جلوس این چشم ساده بکره رسمنی						
مطلوبی دیابتی گرم نمک نمک چوبی پر پوتین پر قیچر (میوه و سبزیجات) مایعات (سوپ...) و سایر...□						
۸. همه لوزارتان و اسیدن را لو راستن را طبق روال این معرفت نز.						
نتایج معوقه تست های پاراکلینیکی: دارد □ ندارد □ نوع لست:						
زمان مراجعته پس از ترخیص به پزشک معالج مکان مراجعته پس از ترخیص به پزشک معالج						

لایه دندان ربانی روانی

نوع لست:

شماره تماس بیمارستان ۳۳۷۲۲۹۳۲

امضاء و اثر انگشت بیمار:

امضاء و اثر انگشت همراه بیمار:

مهر و امضاء پرستار:

فلوچارت فرایند دسترسی بی واسطه

فراگیران به معاون آموزشی

مواجهه دانشجوی پزشکی (کارورز و کارآموز)
با مشکل آموزشی، رفاهی و...

تمایل به ملاقات حضوری با معاون
آموزشی

ثبت کتبی موضوع و انداختن به صندوق
تعییه شده در واحد آموزش

تماس تلفنی با دفتر معاون آموزشی مرکز
(شماره تلفن داخلی ۲۱۷)

عدم حضور معاون آموزشی در دفتر خود

حضور معاون آموزشی در دفتر خود

هماهنگی با کارشناس آموزشی و قوار ملاقات
با معاون آموزشی در اولین فرصت

مراجعةه فراگیر به اتفاق معاون آموزشی و
مقالات با وی